

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
НАУЧНЫЙ ЦЕНТР БИОЛОГИЧЕСКИХ СИСТЕМ
И АГРОТЕХНОЛОГИЙ
РОССИЙСКОЙ АКАДАМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от «29» августа 2026 г.

протокол № 1
Председатель Ученого совета
Директор



С.В. Лебедев

ПОЛОЖЕНИЕ

29.07.2026 № 14-1/28

г. Оренбург

об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в аспирантуру Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в аспирантуру ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН (далее – Положение) разработано в соответствии:

с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

Правилами приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН);

локальными нормативными актами Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в период организации приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в

аспирантуре Центра, (далее соответственно – апелляционная комиссия, филиалы), определяет ее состав и полномочия.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Состав апелляционной комиссии ежегодно утверждается приказом Центра.

2.2. Апелляционная комиссия состоит не более чем из 5 человек, включает в себя председателя и членов апелляционной комиссии.

2.3. Председателем и членами экзаменационной комиссии назначаются наиболее опытные и квалифицированные научные и научно-педагогические работники Центра, задействованные в процессе подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре Центра, не являющиеся членами экзаменационной или приемной комиссии.

2.4. В случае невозможности участия в заседании председателя апелляционной комиссии по уважительной причине, исполняющим его обязанности приказом Центра назначается один из членов апелляционной комиссии.

3. Полномочия апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия уполномочена принимать решения, если на заседании присутствует не менее 3 членов апелляционной комиссии, включая ее председателя.

3.2. Решение апелляционная комиссия принимает открытым голосованием большинством голосов членов апелляционной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.

3.3. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.4. Срок полномочий членов апелляционной комиссии устанавливается на период проведения вступительных испытаний года приема на обучение в соответствии с Правилами приема.

3.5. В целях осуществления своих полномочий апелляционная комиссия вправе привлекать к рассмотрению апелляции членов экзаменационной комиссии участвовавших в проведении вступительного испытания.

4. Правила подачи и рассмотрения апелляций

4.1. Поступающий, не согласный с порядком проведения вступительного испытания и (или) оценкой, полученной на вступительном

испытании, подает на имя председателя апелляционной комиссии мотивированное заявление по установленной форме согласно приложению № 1 о необходимости пересмотра оценки, в котором излагает конкретные причины своего несогласия с полученной оценкой по результатам вступительного испытания.

4.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в Правилах приема в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

4.3. Пропуск срока подачи апелляции служит основанием для отказа в принятии заявления поступающего на пересмотр результата вступительного испытания.

4.4. От поступающих, удаленных с вступительного испытания за нарушение правил проведения испытания, апелляционные заявления не принимаются.

4.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

5. Организация работы апелляционной комиссии

5.1. Апелляционная комиссия осуществляет следующие функции: принимает и рассматривает апелляции, поданные поступающими в аспирантуру Центра, о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания;

определяет соответствие структуры и содержания материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

принимает решение по результатам рассмотрения апелляции о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в сторону ее повышения, так и в сторону ее понижения);

оформляет решение по итогам рассмотрения апелляции протоколом по установленной форме согласно приложению № 2;

информирует поступающего (его доверенное лицо), подавшего апелляцию, а также приемную комиссию о принятом решении.

5.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.4. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (его доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (его доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (его доверенного лица).

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель директора



Г.К. Дускаев

Руководитель
научно-образовательного центра



М.Ю. Павлова

Руководитель юридической службы

Ю.А. Горностаева

Приложение № 1
к Положению об апелляционной комиссии
при проведении вступительных испытаний
в аспирантуру ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН
(форма)

Председателю апелляционной комиссии

от поступающего в аспирантуру

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на вступительном испытании по

(наименование вступительного испытания)

по научной специальности _____,

(шифр и наименование научной специальности)

в связи с тем, что _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Апелляция рассмотрена на заседании апелляционной комиссии.

Протокол заседания апелляционной комиссии от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

