

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
БИОЛОГИЧЕСКИХ СИСТЕМ
И АГРОТЕХНОЛОГИЙ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от «23» декабря 2024 г.
протокол № 6
Председатель Ученого совета
Директор

С.В. Лебедев

ПОЛОЖЕНИЕ

23.12.2024 № 14-11/19

г. Оренбург

о экзаменационной комиссии по проведению
приема на обучение по образовательным
программам высшего образования – программа
подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре
Федерального государственного бюджетного
научного учреждения «Федеральный научный
центр биологических систем и агротехнологий
Российской академии наук»

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационной комиссии по приему в аспирантуру ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН (далее – Положение) разработано в соответствии: с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»; Правилами приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН); локальными нормативными актами Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний в период организации приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Центра, (далее соответственно – экзаменационная комиссия), определяет ее состав и полномочия.

1.3. Организацию деятельности экзаменационной комиссии осуществляет ответственный секретарь приемной комиссии.

2. Состав экзаменационной комиссии

2.1. Состав экзаменационной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Центра.

2.2. Экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 4 человек, включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

2.3. Председателем приемной комиссии назначается директор или заместитель директора Центра.

2.4. Членами экзаменационной комиссии назначаются наиболее опытные и квалифицированные научные и научно-педагогические работники Центра (в том числе работающие по совместительству), имеющие ученую степень кандидата или доктора наук.

2.5. Допускается включение в состав экзаменационной комиссии научных и научно-педагогических работников других организаций.

2.6. В случае невозможности участия в заседании председателя экзаменационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

3. Полномочия экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационная комиссия уполномочена принимать решения по всем вопросам проведения вступительных испытаний по приему на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Центра, если на заседании присутствует не менее 3 членов экзаменационной комиссии, включая ее председателя.

3.2. Решение экзаменационная комиссия принимает открытым голосованием большинством голосов членов экзаменационной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов председатель экзаменационной комиссии имеет право решающего голоса.

3.3. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и члены экзаменационной комиссии.

3.4. Срок полномочий членов экзаменационной комиссии устанавливается на период проведения вступительных испытаний года приема на обучение в соответствии с Правилами приема.

4 Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Экзаменационная комиссия осуществляет следующие функции: проведение вступительного испытания по приему на обучение в аспирантуре Центра; документирование хода проведения вступительного испытания и оформление итогов его проведения; ознакомление поступающих с результатами прохождения вступительного испытания.

4.2. Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием вступительных испытаний, утвержденным председателем приемной комиссии.

4.3. Порядок и форма проведения, а также критерии и шкала оценивания вступительного испытания установлены Правилами приема и программой вступительного испытания, утвержденными локальными нормативными актами

Центра.

4.4. На каждого поступающего экзаменационная комиссия оформляет отдельный протокол.

4.5. По окончании вступительного испытания председатель экзаменационной комиссии передает протоколы и экзаменационные материалы ответственному секретарю приемной комиссии.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по научной работе




Е.А. Сизова

Руководитель
научно-образовательного центра



М.Ю. Павлова

Руководитель юридической службы



Ю.А. Горностаева