

СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ,

направленные на обеспечение добросовестной работы
в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный
научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук»
(ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы
организации, разрабатываются в ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН (далее – Организация)
на основании статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции».

I. Основные стандарты

Стандарты, направленные на обеспечение добросовестной работы, являются
важным элементом работы по предупреждению коррупции и обеспечивают:

выявление и последующее устранение причин коррупции;

выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие коррупционных
проявлений, нарушений требований к служебному поведению, установленных
в целях предупреждения коррупции;

минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных
правонарушений;

соответствие антикоррупционной деятельности Организации законодательству
Российской Федерации о противодействии коррупции и нормам антикоррупционного
поведения;

личный пример и ключевую роль руководства в формировании культуры
нетерпимости к коррупционным проявлениям;

вовлеченность работников, их активное участие в формировании
и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции;
эффективность антикоррупционных процедур;
ответственность за коррупционные правонарушения и неотвратимость наказания;
непрерывный контроль и регулярный мониторинг внедренных антикоррупционных стандартов и процедур.

II. Основные процедуры

Комплекс взаимосвязанных процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений, добросовестную работу Организации, закрепляется в системе локальных нормативных актов, содержащих стандарты деятельности Организации и поведения ее работников в отношении предупреждения и борьбы с коррупцией, включает:

- разработку и принятие антикоррупционной политики Организации;
- разработку и принятие кодекса этики и служебного поведения работников;
- регламентирование вопросов обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
- оценку коррупционных рисков;
- выявление и урегулирование конфликта интересов;
- планирование антикоррупционной деятельности Организации;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников;
- консультирование и обучение работников Организации;
- внутренний контроль и аудит;
- принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Организации, стандартной антикоррупционной оговорки;
- взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель директора

Главный бухгалтер

Руководитель кадровой службы

Руководитель контрактной службы

Руководитель юридической службы



Дускаев Г.К.

Сысоева И.Н.

Соловьева Е.В.

Куйдин Е.М.

Горностаева Ю.А.