

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное
бюджетное научное учреждение
«Федеральный научный центр
биологических систем и агротехнологий
Российской академии наук»
(ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

ПОЛОЖЕНИЕ

03.02.2023 № 14-1/11
г. Оренбург

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
от « 2 » февраля 2023 г.,
протокол № 1
Председатель Ученого совета
Директор



С.В. Лебедев

об апелляционной комиссии при проведении
вступительных испытаний при приеме на
обучение по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре Федерального государственного
бюджетного научного учреждения «Федеральный
научный центр биологических систем и
агротехнологий Российской академии наук»
в 2023/2024 учебном году

1 Общие положения

1.1 Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» в 2023/2024 учебном году (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

1.2 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» в 2023/2024 учебном году (далее – апелляционная комиссия) Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (далее – Центр).

1.3 Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Минобрнауки России, другими нормативными

правовыми актами Российской Федерации, уставом Центра, ежегодными правилами приема на обучение в Центр, настоящим Положением.

2 Состав апелляционной комиссии

2.1 В состав апелляционной комиссии входят: председатель приемной комиссии Центра (далее – приемная комиссия) и его заместители, ответственный секретарь приемной комиссии, председатели и члены апелляционных комиссий.

2.2 Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН.

2.3 Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3 Полномочия и организация работы апелляционной комиссии

3.1 Апелляционная комиссия:

- путем непосредственного взаимодействия, через операторов почтовой связи общего пользования, в электронной форме посредством электронной информационной системы Центра (<http://fncbst.ru/>) принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания, о возникших технических проблемах во время прохождения вступительного испытания и (или) о несогласии с результатами вступительного испытания (далее – апелляция), поданное поступающим;

- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям путем непосредственного взаимодействия и (или) с использованием дистанционных технологий;

- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения;

- доводит до сведения абитуриента принятое решение путем непосредственного взаимодействия и (или) пересылкой электронной копии протокола на электронную почту поступающего. При этом факт ознакомления, поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.2 Все решения апелляционная комиссия принимает простым большинством голосов и оформляет их протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.3 Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вступительным испытаниям в форме и по материалам Единого государственного экзамена.

3.4 Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний и апелляций. Точные дата, место и время проведения апелляций указываются в расписании вступительных испытаний.

3.5 Во время проведения апелляций лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3.6 Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

4 Права, обязанности и ответственность членов апелляционной комиссии

4.1 Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

4.2 Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя ПК Центра о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

4.3 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель
научно-образовательного центра



М.Ю. Павлова

Первый заместитель директора



Г.К. Дускаев

Заместитель директора по научной работе



Е.А. Сизова

Руководитель юридической службы



Ю.А. Горностаева

Руководитель кадровой службы



С.А. Александрова