

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР БИОЛОГИЧЕСКИХ СИСТЕМ И АГРОТЕХНОЛОГИЙ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

Согласовано:
Председатель Первичной
профсоюзной организации
ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН

Утверждено:
и.о. директора
ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН


А.В. Харламов
« 24 » _____ 2021 г.



С.В. Лебедев
_____ 2021 г.


Принято
На заседании Ученого Совета
от 21.05.2021 г. Протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения выборов директора
ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН

г. Оренбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок подготовки и проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (далее соответственно – Положение, Директор, Центр) в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 27 сентября 2013г. «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2018 г. № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» на основании Приказа Минобрнауки России от 11.05.2021 г. № 369 и Устава Центра.

1.2. Настоящее Положение размещается на сайте Центра после принятия Ученым Советом Центра, согласования с первичной профсоюзной организацией Центра и утверждения директором (и.о. директора) Центра.

2 . Выдвижение кандидатов

2.1. Инициатором проведения выборов директора Центра является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России). Организатором выборов Директора в Центре является Ученый совет.

2.2. Началом проведения выборов директора Центра является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность директора Центра.

2.3. Согласно Положению о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций (Минобрнауки России) от 5 июня 2014 г. № 521, правом выдвижения кандидатур на должность Директора Центра обладают:

- Ученый Совет Центра;
- Отделение (Бюро отделения) РАН;
- группа членов РАН (не менее 3);
- Президиум Совета при Президенте РФ по науке и образованию;
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

2.4. Выдвижение кандидатов на должность директора Центра Ученым советом проводится не позднее 10 календарных дней после издания приказа

Минобрнауки России о начале приема документов кандидатов на должность директора Центра и осуществляется с учетом предложений научных подразделений Центра.

2.5. Не позднее 3 (трех) календарных дней до даты заседания Ученого совета Центра руководители научных подразделений предоставляют Ученому секретарю выписки из протоколов заседаний подразделений, заверенные подписью руководителя подразделения, анкету кандидата, заявление кандидата о выдвижении на должность директора Центра с приложением основных положений Программы развития Центра. Кандидаты –самовыдвиженцы в указанные сроки предоставляют заявление, анкету и программу развития.

2.6. Не позднее чем за 2 (два) календарных дня до даты заседания Ученого совета, Ученый секретарь Центра формирует список кандидатов и передает протоколы и список председателю Ученого Совета.

2.7. Председатель Ученого Совета Центра оглашает на заседании Ученого Совета сформированный список кандидатов. Кандидаты, выдвигаемые Ученым Советом Центра, определяются по результатам тайного голосования, проводимого после обсуждения представленных кандидатами основных положений программ развития Центра. В ходе рейтингового тайного голосования каждый член Ученого Совета имеет право проголосовать за любое количество кандидатов. Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума (не менее 2/3 списочного состава Ученого Совета) большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Центра. Выписки из протокола заседания Ученого Совета, касающиеся выдвинутых кандидатов, передаются для включения в состав материалов, предоставляемых в Минобрнауки России.

2.8. Кандидаты в сроки, устанавливаемые Минобрнауки России представляет в указанное Министерство следующие материалы:

- а) анкета по форме, утвержденной Минобрнауки России;
- б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;
- в) копия документа, удостоверяющего личность;
- г) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки;
- д) заверенная копия документа о высшем образовании и о квалификации;
- е) заверенная копия документов об ученой степени, ученом звании;
- ж) две фотографии размером 3 см x 4 см;
- з) информация о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- и) список научных работ кандидата;
- к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации или под научным руководством кандидата;
- л) основные положения программы развития научной организации (не более 2 страниц машинописного текста);
- м) рекомендации о выдвижении кандидата Ученым советом научной организации (выписки из протокола), и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук

(не менее 3), и (или) Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

н) характеристика.

3. Выборы Директора

3.1. Директор Центра избирается собранием трудового коллектива Центра из числа кандидатур, согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Минобрнауки России. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

3.2. Выборы директора Центра проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Минобрнауки России кандидатур на должность директора Центра. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Центра.

3.3. В ходе проведения предвыборной компании кандидаты на должность директора Центра могут выступать с разъяснениями положений своих предвыборных программ путем проведения собраний и встреч с работниками Центра, публичных дискуссий, а также в иных разрешенных законом формах.

3.4. Для проведения выборов директора Центра в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Центра формирует избирательную комиссию из числа работников Центра в составе не более пяти человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии.

3.5. Кадровая служба Центра представляет в избирательную комиссию не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список работников Центра, включающий в себя всех работников, с которыми Центром заключены трудовые договоры (далее – список работников), и уточненный список работников на дату проведения выборов.

3.6. О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает коллектив Центра не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Центра, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. В день выборов в Центре может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Минобрнауки России.

3.8. Избирательная комиссия в день выборов проводит регистрацию участников голосования на основе списка работников по предъявлению ими документа, удостоверяющего личность.

3.9. Работники обособленных структурных подразделений участвуют в выборах на месте нахождения Центра.

3.10. При регистрации участнику голосования избирательной комиссией выдается под роспись в списке работников избирательный бюллетень (далее – бюллетень) (Приложение № 1 к Положению).

3.11. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов директора Центра.

3.12. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Центра. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Центра.

3.13. При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

3.14. В день выборов кандидатам на должность директора предоставляется право изложить основные положения программы развития Центра и ответить на вопросы работников Центра.

3.15. Выборы директора Центра проводятся тайным голосованием.

Для сотрудников, не имеющих возможности лично присутствовать на Общем собрании, сохранены их избирательные права и предусмотрена возможность принять участие в тайном голосовании иным способом, изложенном в пункте 3.18.1 и 3.18.2 настоящего положения.

3.16. Кандидатура Директора считается избранной коллективом Центра, если за нее проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Центра, при условии участия в голосовании более половины работников Центра (как лично на Общем собрании, так и досрочно и по доверенности).

В случае если два или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Центра.

В случае если выборы директора Центра признаны несостоявшимися, проводятся повторные выборы директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

3.17. Голосование проводится путем заполнения работником бюллетеня. Каждый работник голосует лично (в случае по доверенности п. 3.18.1 – доверенное лицо).

3.18. Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует.

3.18.1. Работники, не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок ввиду объективных обстоятельств (служебной командировки, отпуска и других особых обстоятельств) могут проголосовать досрочно, написав заявление (по форме Приложение № 2 к Положению) на имя председателя избирательной комиссии.

Досрочное голосование проводится не ранее, чем утверждена дата выборов и сформирована избирательная комиссия в присутствии председателя и не менее 2 членов избирательной комиссии.

При досрочном голосовании, работник расписывается в списке участников Общего собрания за полученный бюллетень и, после совершения выбора,

передает бюллетень в запечатанном конверте в избирательную комиссию председателю или секретарю на ответственное хранение. В день выборов эти бюллетени без вскрытия запечатанного конверта помещаются председателем избирательной комиссии в урну для голосования.

3.18.2. Работники, не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок ввиду объективных обстоятельств (стационарное лечение, больничный лист, а также, находящиеся на самоизоляции по новой корона вирусной инфекции и др.), могут проголосовать по доверенности. При голосовании по доверенности, работник получивший доверенность на право голоса расписывается в списке участников Общего собрания за полученный бюллетень и, после совершения выбора работника, представившего право голоса, передает бюллетень в урну для голосования.

3.19. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.

3.20. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует работник, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

3.21. Если работник считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе обратиться к председателю избирательной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает работнику под роспись в списке работников новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке работников напротив фамилии данного работника и расписывается.

3.22. Новый бюллетень заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии, которые скрепляются печатью Центра.

3.23. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии.

4. Подсчет голосов

4.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Минобрнауки России и Российской академии наук.

4.2. Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

название выборов;

место проведения выборов;

дату голосования;

общее число работников, внесенных в список работников, число зарегистрированных участников голосования, общее число избирательных бюллетеней, число бюллетеней, выданных участникам голосования, число действительных бюллетеней, число недействительных бюллетеней, число бюллетеней, выданных взамен испорченных, число голосов участников

голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;

дату и время подписания протокола.

4.3. Протокол избирательной комиссии с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

4.4. Особые мнения членов избирательной комиссии, при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как его неотъемлемая часть.

4.5. Решение коллектива Центра о выборах директора Центра на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Центра.

Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Минобрнауки России.

4.6. После направления протокола в Минобрнауки России решение коллектива Центра о выборах директора Центра публикуется на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.7. Документация избирательной комиссии, включающая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Центра, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю Центра.

Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Центра и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Первый заместитель директора



Г.К. Дускаев

Ученый секретарь



М.А. Кизаев

Руководитель кадровой службы



С.А. Александрова

Руководитель юридической службы



Ю.А. Пухова

Председатель избирательной комиссии _____

Секретарь избирательной комиссии _____

М.П.

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Для тайного голосования по выборам директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

Дата выборов « _____ » _____ 2021 г.

1. Фамилия Имя Отчество

2. Фамилия Имя Отчество

3. Фамилия Имя Отчество

Примечание:

а) голосование выражается написанием знака (галочки, плюса и т.д.) в квадрате справа от фамилии выбираемого Вами кандидата;

б) избирательный бюллетень признается недействительным,

- если в нем не поставлен знак голосования ни в одном квадрате;

- если в нем проставлены знаки голосования в более чем одном квадрате;

- если в нем вписаны другие фамилии, помимо заранее напечатанных

Председателю избирательной комиссии
ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН
от
(Ф.И.О, должность подразделение)

Заявление

Прошу разрешить досрочное голосование на выборах директора
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий
Российской академии наук» в связи с

Дата

Подпись