

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное  
бюджетное научное учреждение  
«Федеральный научный центр  
биологических систем и агротехнологий  
Российской академии наук»  
(ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

## ПОЛОЖЕНИЕ

16.12.2019 № 14-15/11

г. Оренбург

об ускоренном обучении

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

от 20 декабря 2019

протокол № 7

Председатель Ученого совета

Директор ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН

С.А. Мирошников



### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об ускоренном обучении в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (далее – Центр) по образовательным программам высшего образования – магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции изм. № 1 от 09.04.2018);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура)»;

– Устава Центра;

– Положения о порядке перевода обучающихся (в редакции изм. № 1 от 09.04.2018);

1.2 Положение об ускоренном обучении в Центре (далее – Положение) определяет условия и порядок ускоренного обучения лиц по индивидуальному учебному плану по программам магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3 Образовательные программы магистратуры могут реализовываться в ускоренные сроки по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленной Центром в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.4 Образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре могут реализовываться в ускоренные сроки по индивидуальному учебному

плану для обучающихся, имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающихся по иной программе аспирантуры, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленной Центром в соответствии с ФГОС ВО.

## **2. Процедура перехода на ускоренное обучение**

2.1 Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется приказом директора Центра на основании личного заявления обучающегося (Приложение № 1) при условии соблюдения требований, установленных в п. 1.3 и п. 1.4 настоящего Положения, после зачисления обучающегося на обучение по образовательной программе с полным сроком обучения.

2.2 Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе магистратуры при ускоренном обучении осуществляется посредством:

– зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе, а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

– повышения темпа освоения образовательной программы.

2.3 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.4 Зачет результатов обучения осуществляется по заявлению обучающегося (Приложения № 2 и № 3):

2.4.1 Обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.4.2 Обучающемуся по программе аспирантуры – на основании представленного обучающимся диплома об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук.

2.4.3 Перезачет дисциплин (модулей), практик или их частей допускается, если они имеют результаты обучения (согласно рабочим программам), приобретенные обучающимся ранее и подтвержденные соответствующим ФГОС ВО или рабочими программами освоенных им дисциплин (модулей) и (или) программ практик. Результаты государственной итоговой аттестации перезачету не подлежат.

2.4.4 Переаттестация дисциплин (модулей) производится в форме экзамена, зачета либо собеседования с обучающимся.

2.5 Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для обучающихся, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, с учетом требований, установленных в разделе 3 настоящего Положения.

2.6 Для переаттестации или перезачета формируется аттестационная комиссия (далее – комиссия) в составе 3 человек. Состав комиссии, сроки проведения переаттестации или перезачета утверждаются приказом директора Центра. Председателем аттестационной комиссии по должности является директор Центра.

2.7 Переаттестация или перезачет оформляются аттестационной ведомостью (Приложение № 4) и протоколом комиссии (Приложение № 5), в которых указываются: фамилия, имя, отчество, направление подготовки обучающегося, перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин. При проведении переаттестации или перезачета комиссия может установить обучающемуся срок ликвидации академической задолженности, который указывается в протоколе. Комиссия ознакомляет обучающегося с аттестационной ведомостью и протоколом под подпись.

На основании протокола комиссии директором Центра издается приказ о перезачете ранее полученных результатов обучения.

2.8 В случае перевода на ускоренное обучение с обучающимся на платной основе заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

### **3. Индивидуальный учебный план**

3.1 При ускоренном обучении годовой объем программы для обучающихся устанавливается Центром в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения, от полного объема образовательной программы в зачетных единицах, установленных ФГОС ВО, и может различаться для каждого учебного года.

3.2 Индивидуальный учебный план (Приложение № 3) содержит: перечень, трудоемкость и последовательность изучения дисциплин, учебное время прохождения практик. Переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в индивидуальный учебный план обучающегося со статусом «перезачтено» и не учитываются при определении годового объема трудоемкости программы. Запись о переаттестации или перезачете дисциплины вносится в зачетную книжку и учебную карточку обучающегося.

3.3 В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению используются документы Центра, разработанные для реализации основной образовательной программы с полным сроком обучения. *(Добавлен в редакции изм. № 1 от 09.04.2018.)*

### **4. Порядок перевода обучающегося с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения**

4.1 Обучающийся по индивидуальному учебному плану по письменному заявлению может быть переведен на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения приказом директора Центра.

4.2 В случае, если обучающийся не выполняет обязанность по добросовестному освоению образовательной программы по индивидуальному учебному плану и имеет академическую задолженность, руководитель научно-образовательного центра с письменного согласия обучающегося направляет директору Центра представление о переводе обучающегося с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения.

4.3 В случае отказа обучающегося, который не выполняет обязанность по добросовестному освоению образовательной программы по индивидуальному учебному плану и имеет академическую задолженность, от перевода с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения отчисление его из директор Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами директор Центра.

4.4 Обучающемуся, освоившему образовательную программу по индивидуальному учебному плану и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о высшем образовании установленного образца.

Согласовано:

Первый заместитель директора



С.В. Нотова

Руководитель научно-образовательного центра



И.В. Маркова

Руководитель юридической службы

Ю.А. Пухова

Директору

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося, курс, направление)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(направление/специальность)

**Заявление  
о переводе на ускоренное обучение**

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(высшем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

Об окончании

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование направления/специальности подготовки)

Копию диплома прилагаю.

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Директору

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося, курс, направление)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(направление/специальность)

**Заявление  
о переаттестации дисциплин**

В связи с переводом на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам (модулям), практикам на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование направления (специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

\_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

по направлению (специальности) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

(дата выдачи)

выданному в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Директору

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося, курс, направление)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(направление/специальность)

**Заявление  
о перезачете дисциплин**

В связи с переводом на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины (модули), практики на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование направления (специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

\_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

по направлению (специальности )

\_\_\_\_\_

(наименование)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

(дата выдачи)

выданному в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР БИОЛОГИЧЕСКИХ СИСТЕМ И АГРОТЕХНОЛОГИЙ  
 РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»  
 (ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

**АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. обучающегося)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Направление подготовки  
 (специальность) \_\_\_\_\_

Вид зачета  
 (переаттестация/перезачет) \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (час.)	Трудоемкость (ЗЕ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
 (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
заседания аттестационной комиссии

г. Оренбург \_\_\_\_\_ отдела  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Состав комиссии (утвержден приказом ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.)

Председатель

комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

Переаттестация (перезачет) дисциплин обучающегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

по направлению

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование направления)  
на основании приложения к диплому \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г., выданному \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)  
и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

**Слушали:**

1. \_\_\_\_\_

**Постановили:**

2. Переаттестовать (перезачесть) обучающемуся

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

и аттестации ранее полученных результатов обучения следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, курсовой работы (проекта) и т.д.	Трудоемкость (ЗЕ/час.)	Форма промежуточной аттестации (по ООП)	Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование)	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

Перевести обучающегося на \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ обучения по индивидуальному учебному плану и установить срок обучения \_\_\_\_\_ года: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии:

---

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

---

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

---

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)