

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО
НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Федеральное государственное
бюджетное научное учреждение
«Федеральный научный центр
биологических систем и
агротехнологий
Российской академии наук»
(ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.03.2018 № 14-11/03
г.Оренбург

О введении в действие Порядка разработки и
утверждения индивидуальных учебных планов
обучающихся по образовательным программам
подготовки кадров высшей квалификации

С целью совершенствования результатов освоения аспирантами
образовательных программ

обязываю:

1. Ввести в действие Порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации (Приложение).
2. Контроль исполнения распоряжения возложить на первого заместителя директора Нотову С.В.

Директор



С.А. Мирошников

Проект распоряжения вносит:
Первый заместитель директора



С.В. Нотова

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регламентирует порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся (аспирантов) по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (далее – Научный центр).

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Устав Научного центра.

1.3 Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.4 На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантур на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

1.5 Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

1.6 Контроль своевременного прохождения промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане дисциплинам (модулям), практике,

научным исследованиям осуществляет отдел аспирантуры и докторантуры (далее - ОДА).

2 Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана

2.1 Индивидуальный учебный план разрабатывается для каждого обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспирантов.

2.2 Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение 1) является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований, подготовок научно-квалификационной работы и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Научном центре;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;

- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

2.3 В индивидуальный учебный план аспиранта вносится тема научно-исследовательской работы, утверждаемая на заседании выпускающего отдела не позднее 3-х месяцев после зачисления на обучение. Аспирант обязан предоставить обоснование темы научно-исследовательской работы, примерный план научно-квалификационной работы, а также план выполнения научных исследований на весь период обучения.

2.4 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины, с объемом, сроками изучения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

2.5 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся элективные и факультативные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных и факультативных дисциплин учебного плана.

2.6 Индивидуальный учебный план аспиранта полного срока обучения разрабатывается совместно научным руководителем и аспирантом и утверждается директором после утверждения темы научно-исследовательской работы аспиранта.

2.7 Индивидуальный учебный план аспиранта ускоренного обучения разрабатывается ОДА совместно с научным руководителем аспиранта и утверждается директором после утверждения темы научно-исследовательской работы аспиранта и перевода его на ускоренное обучение. По окончании каждого семестра аспирантом заполняется отчет о выполнении и уточняется рабочий план

на следующий семестр, который подписывается аспирантом и научным руководителем.

2.8 При полном сроке обучения индивидуальный учебный план формируется с учетом годового объема программы в размере 60 зачетных единиц.

2.9 При ускоренном обучении индивидуальный учебный план формируется с учетом годового объема программы в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость переаттестованных и перезачтенных дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года.

2.10 Индивидуальный учебный план прикрепленного лица (Приложение 2) содержит информацию о сроках прохождения промежуточной аттестации (по дисциплинам (модулям), практике, научным исследованиям) и/или государственной итоговой аттестации.

2.11 Индивидуальный учебный план прикрепленного лица разрабатывается научным руководителем совместно с ОДА и утверждается директором не позднее 1 месяца с даты зачисления.

2.12 Оригинал индивидуального учебного плана аспиранта (прикрепленного лица) хранится в отделе аспирантуры и докторантуры.

Первый заместитель директора
Заведующий отделом аспирантуры и
докторантуры




С.В. Нотова

В.П. Коваленко

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий
Российской академии наук»**

УТВЕРЖДЕН

Решением Ученого совета Научного центра
от «__» _____ 20__ г.
протокол № ____
Директор

_____ С.А.Мирошников
(подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

(Фамилия, имя, отчество)

Отдел _____

Форма обучения _____

Код и наименование направления подготовки; направленность (профиль)

Период обучения в аспирантуре _____

Тема научно-квалификационной работы
(диссертации) _____

План утвержден на заседании
отдела _____

Протокол № ____ от «__» _____ 201__ г.

Заведующий отделом _____
(подпись) (И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель _____
(подпись) (И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание)

План разработан: _____
(подпись) (И.О. Фамилия аспиранта)

Тема научно-квалификационной работы (диссертации):

Пояснительная записка к выбору темы:

Аспирант _____
подпись

« ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель _____
подпись

« ____ » _____ 20__ г.

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ

Будет только в pdf формате

РАБОЧИЙ ПЛАН 1-го ГОДА ПОДГОТОВКИ

№	Объем и краткое содержание работы	Кол-во кредитов	Форма итогового контроля, срок освоения (отчетный документ при наличии)
1. Освоение обязательных образовательных дисциплин			
1.1.	История и философия науки		кандидатский экзамен
1.2.	Иностранный язык ()		кандидатский экзамен
2. Освоение образовательных дисциплин по выбору, предусмотренных учебным планом			
2.1.	<i>Указываются выбранные аспирантом дисциплины</i>		дифференцированный зачет
3. Освоение факультативных дисциплин, предусмотренных учебным планом			
3.1.	<i>Указываются факультативные дисциплины</i>		зачет
4. Научные исследования (Научно-исследовательская деятельность. Подготовка НКР).			
4.1.	Определение темы исследования		
4.1.1.	Составление обзора литературы и библиографии		- не позднее 30.09.20__
4.1.2.	по теме научно-исследовательской работы		- не позднее 30.06.20__
4.1.3.	Составление плана исследования		- не позднее 30.06.20__
	Подбор материалов для написания первой главы		- не позднее 30.06.20__
4.2.	Подготовка и публикация научных статей		Выходные данные публикации
4.3.	Участие в конференциях, семинарах, симпозиумах		Выходные данные публикации
5. Прохождение аттестации			
5.1.	Промежуточная аттестация (зимняя и летняя сессии)		Результаты сессии
5.2.	Представление на заседании отдела доклада о проделанной за год работе		Выписка из протокола заседания отдела

Аспирант _____
 Научный руководитель _____

РАБОЧИЙ ПЛАН 2-го ГОДА ПОДГОТОВКИ

№	Объем и краткое содержание работы	Кол-во кредитов	Форма итогового контроля, срок освоения (отчетный документ при наличии)
1. Освоение обязательных образовательных дисциплин			
1.1.	Профессиональная педагогика		экзамен
1.2.	Специальная дисциплина		кандидатский экзамен
2. Освоение факультативных дисциплин, предусмотренных учебным планом			
2.1.	<i>Факультативная дисциплина</i>		зачет
3. Практики			
3.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика	6	дифференцированный зачет
3.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская практика	3	дифференцированный зачет
4. Научные исследования (Научно-исследовательская деятельность. Подготовка НКР).			
4.1.	Уточнение плана исследования		- не позднее 30.09.20__
4.1.1.	Подбор материалов для написания второй главы		- не позднее 30.06.20__
4.1.2.			
4.2.	Подготовка и публикация научных статей		Выходные данные публикации
4.3	Участие в конференциях, семинарах, симпозиумах		Выходные данные публикации
5. Прохождение аттестации			
5.1.	Промежуточная аттестация (зимняя и летняя сессии) i		Результаты сессии
5.2.	Представление на заседании отдела доклада о проделанной за год работе		Выписка из протокола заседания отдела

Аспирант

Научный руководитель

РАБОЧИЙ ПЛАН 3-го ГОДА ПОДГОТОВКИ (4 год заполняется по аналогии)

№	Объем и краткое содержание работы	Кол-во кредитов 60 всего	Форма итогового контроля, срок освоения (отчетный документ при наличии)
1. Научные исследования (Научно-исследовательская деятельность. Подготовка НКР).			
1.1. 1.1.1.	Подбор материалов для написания третьей главы		- не позднее 30.09.20 - не позднее 30.06.20__
1.2.	Подготовка и публикация научных статей		Выходные данные публикации
1.3	Участие в конференциях, семинарах, симпозиумах		Выходные данные публикации
2. Прохождение аттестации			
2.1.	Промежуточная аттестация (зимняя и летняя сессии)		
2.2.	Представление на заседании отдела доклада о проделанной за год работе		Выписка из протокола заседания отдела
3. Государственная итоговая аттестация (3 год обучения для аспирантов, обучающихся 3 года / 4 год обучения (для аспирантов, обучающихся 4 года))			
3.1 3.2	- подготовка и сдача государственного экзамена - представление научного доклада по результатам выполненной НКР		Итоги ГИА

Аспирант _____
 Научный руководитель _____

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Тема научно- квалификационной работы (диссертации):

2. Результаты государственной итоговой аттестации _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Заведующий отделом аспирантуры и
докторантуры



В.П. Коваленко

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА АСПИРАНТА

Индивидуальный учебный план разрабатывается каждым аспирантом совместно с научным руководителем на базе учебного плана и графика учебного процесса по направлению и профилю с учетом трудоемкости отдельных элементов образовательной и исследовательской компонент и отражает **индивидуальную образовательную траекторию аспиранта на весь период обучения в аспирантуре.**

Содержание основной образовательной программы по каждому направлению подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре с учетом профиля обучения определяется установленным учебным планом и графиком учебного процесса.

По содержанию основная образовательная программа включает две компоненты: образовательную и исследовательскую. Образовательная компонента состоит из обязательной (базовой) и вариативной частей образовательной программы, направлена на подготовку аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов, теоретическую подготовку по специальным и общепрофессиональным дисциплинам. По содержанию исследовательская компонента включает в себя следующие виды работ: научно-исследовательскую работу по избранной научной тематике, представление результатов на научных мероприятиях, в научных публикациях, прохождение педагогической практики.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает в себя государственный экзамен, подготовку рукописи научно- квалификационной работы и представление научного доклада.

Индивидуальный учебный план включает в себя планирование научно-исследовательской деятельности аспиранта на каждый семестр (указываются тематика планируемых исследований, планируемое участие в конференциях, семинарах, симпозиумах и прочее).

В течение одного месяца со дня зачисления в аспирантуру индивидуальный учебный план и тема научно-квалификационной работы разрабатываются аспирантом совместно с научным руководителем, рассматриваются на заседании кафедры и на совете факультета. Затем индивидуальный учебный план сдается в отдел аспирантуры и докторантуры.

В последующем в каждом семестре аспирант оформляет отчет о НИД, докладывает о результатах научно-исследовательской деятельности на заседании кафедры и сдает выписку в отдел аспирантуры и докторантуры. Для этого аспирант должен забрать индивидуальный план из отдела аспирантуры и докторантуры, заполнить его и вернуть в отдел аспирантуры и докторантуры.

Раздел «Результаты обучения» заполняется после государственной итоговой аттестации по окончании обучения в аспирантуре.

Критерии перевода аспиранта на следующий год обучения

- выполнение всех позиций индивидуального учебного плана аспиранта;
- сданные зачеты и экзамены по блокам образовательных дисциплин учебного плана;
- сданные кандидатские экзамены в сроки, соответствующие индивидуальному учебному плану аспиранта;
- наличие отчета о НИД.

Лист дополнений и изменений к индивидуальному учебному плану