

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО
НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Федеральное государственное
бюджетное научное учреждение
«Федеральный научный центр
биологических систем и
агротехнологий
Российской академии наук»
(ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.03.2018 № 14-11/09
г. Оренбург

О введении в действие Порядка индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

С целью совершенствования качества подготовки научных кадров высшей квалификации и повышения эффективности организации учебного процесса ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН

о б я з ы в а ю :

1. Ввести в действие Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (Приложение).
2. Контроль исполнения распоряжения возложить на первого заместителя директора Нотову С.В.

Директор



С.А. Мирошников

Проект распоряжения вносит:
Первый заместитель директора



С.В. Нотова

Приложение
к распоряжению 240318 № 14-11/09
«О введении в действие Порядка индивидуального
учета результатов освоения обучающимися
образовательных программ подготовки кадров
высшей квалификации и хранения в архивах
информации об этих результатах на бумажных и
(или) электронных носителях»

ПОРЯДОК ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ХРАНЕНИЯ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ

1 Общие положения

1.1 Настоящий порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее - порядок) разработан с целью определения общих правил индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный центр биологических систем и агротехнологий Российской академии наук» (далее – Научный центр) и порядка хранения этих результатов в архивах Научного центра. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Настоящий порядок является локальным нормативным актом, регулирующим организацию индивидуального учета освоения обучающимися образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) в Научном центре и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях. Порядок распространяется на учет индивидуальных результатов освоения обучающимися Научного центра образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры). Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1 Индивидуальный учет результатов освоения аспирантами образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в соответствии с формами, утвержденными в Научном центре.

2.2 К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения аспирантами образовательной программы относятся:

- аттестационные ведомости;

- аттестационные листы;
- учебные карточки обучающихся;
- сводные ведомости учета успеваемости (журналы учета успеваемости);
- протоколы о сдаче кандидатских экзаменов;
- протоколы государственной итоговой аттестации;
- дипломы об окончании образовательной программы.

2.3 Аттестационная ведомость и аттестационный лист заверяются подписью заведующего отделом аспирантуры и докторантуры.

2.4 По окончании сессии на основании заполненных аттестационных ведомостей и аттестационных листов сотрудниками отдела аспирантуры и докторантуры заносятся данные о промежуточной аттестации аспирантов в сводные ведомости учета успеваемости (журналы учета успеваемости) и учебные карточки обучающихся.

2.5 Порядок заполнения и сроки сдачи протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, аттестационных ведомостей и аттестационных листов определяются положением о промежуточной аттестации аспирантов.

2.6 Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся оформляются протоколами заседаний государственной экзаменационной комиссии. Порядок заполнения и форма протокола определяются положением об итоговой государственной аттестации.

3. Осуществление хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Научного центра.

3.2 Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ, хранятся до минования надобности.

Первый заместитель директора



С.В. Нотова

Заведующий отделом аспирантуры
и докторантуры



В.П. Коваленко