

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР БИОЛОГИЧЕСКИХ СИСТЕМ И  
АГРОТЕХНОЛОГИЙ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»  
(ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН

С.А.Мирошников



ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета от «24» января 2018 г.

Протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе животноводства структурного подразделения  
«Оренбургский научно-исследовательский институт сельского  
хозяйства»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере науки и научной деятельности, Уставом ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН (далее – Центр), Положением о структурном подразделении Центра Оренбургский НИИСХ (далее - Институт) представляет собой совокупность основных правил, определяющих порядок организации научно-исследовательской работы отдела животноводства (далее - Отдел) в Центре.

1.2. Отдел животноводства является структурным подразделением Института.

1.3. Отдел непосредственно подчиняется руководителю Института, осуществляющему его руководство.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность с целью повышения эффективности научной деятельности, обеспечения наиболее полного использования и развития научного потенциала Центра.

1.5. В своей деятельности Отдел руководствуется:

- Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»,

- Уставом Центра,

- коллективным договором Центра,

- локальными нормативными актами Центра,

- правилами внутреннего трудового распорядка Центра,

- правилами по охране труда и пожарной безопасности,

- решениями Учёного совета Центра и Учёного совета Института,

- приказами и распоряжениями директора Центра, руководителя

Института,

- настоящим Положением,

- планами НИР Центра, методиками проведения наблюдений и исследований.

1.6 В процессе деятельности Отдел в широких масштабах сотрудничает со всеми структурными подразделениями Центра;

## 2. Цели и задачи

2.1 Целью деятельности Отдела является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на получение новых знаний в сфере агропромышленного комплекса, способствующих его технологическому, экономическому и социальному развитию.

Основными задачами Отдела являются:

- своевременное и качественное проведение научных исследований, согласно Плану НИР и Государственному заданию Центра;

- повышение квалификации работников Отдела;
- повышение публикационной активности сотрудников в ведущих российских и зарубежных изданиях;
- участие в конкурсах на получение грантов, в научно-технических программах, контрактах, договорах;
- внедрение в производство достижений науки и техники.

### **3. Внутренняя структура**

3.1. В структуру отдела входит:

- группа по козоводству

3.2. В отделе предусмотрены следующие должности:

- руководитель отдела
- ведущий научный сотрудник
- старший научный сотрудник.

3.3. С учетом объемов работы, финансирования, условий и особенностей деятельности отдела директор Центра утверждает изменения в структуру отдела по представлению руководителя Института.

3.4. Приём на должности руководителя и научного сотрудника отдела осуществляется на основании конкурсного отбора в соответствии с порядком установленным приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2015 № 937.

3.5. Отдел возглавляет руководитель отдела, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Центра.

3.6. Руководитель отдела:

3.6.1. Функционально подчиняется руководителю Института.

3.6.2. Контролирует исполнение функциональных обязанностей сотрудниками отдела.

3.6.3. Дает указания, обязательные для исполнения работниками отдела, и контролирует выполнение возложенных на отдел задач и функций.

### **4. Функции**

4.1. В функции отдела входит:

- выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в области естественных наук по программе ФНИ: скотоводство, козоводство, свиноводство, птицеводство, генетика, иммуногенетика, разведение, технология и переработка молока и мяса;
- осуществление образовательной деятельности по основным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- проведение анализа состояния и развития мировой и отечественной науки, участие в организации работ по международному научно-техническому сотрудничеству;

научно-организационных и международных (или с участием иностранных ученых);

– участие в проведении научных исследований и разработок по проектам (грантам), получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других фондов (включая международные фонды и фонды иностранных организаций) и организаций, в том числе в рамках международных научных и научно-технических программ и проектов;

– участие в проведении научных и научно-технических экспертиз по профилю Центра, в том числе научных и научно-технических программ, проектов, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, научных и учебно-методических трудов;

– Оказание консультационных, научно-консультативных, методических и экспертных услуг по профилю Центра.

## 5. Права

5.1. Отдел в лице руководителя и сотрудников имеет право:

а) получать от иных структурных подразделений Института сведения о планах НИР;

б) контролировать ход выполнения планов НИР иных структурных подразделений Института.

в) подписывать и визировать документы в пределах компетенции сотрудников Отдела;

г) получать в установленном порядке от подразделений и отделов Института информацию, необходимую для выполнения возложенных на него функций.

д) представлять по поручению руководства Института в вышестоящих и сторонних организациях по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

е) вносить руководству Института предложения по улучшению организации НИР;

ж) участвовать в подготовке проектов приказов, инструкций, распоряжений, договоров и других документов, связанных с деятельностью Центра, Института, Отдела;

з) получать от иных структурных подразделений Института материалы (справки, информацию, научные отчеты и др.), необходимые для организации НИР.

и) принимать участие в мероприятиях, на которых обсуждаются вопросы НИР.

к) осуществлять переписку и взаимодействие от имени Института с органами государственной власти и местного самоуправления, с другими организациями, юридическими лицами и гражданами по вопросам НИР;

л) готовить предложения руководству Института по созданию системы стимулирования работников Института, активно участвующих в научной деятельности.

## 6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за несвоевременное выполнение возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет руководитель Отдела.

6.2. Степень ответственности других работников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.

## 7. Заключение

7.1. Положение составлено в соответствии с:

- Уставом Центра,
- Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»,
- штатным расписанием Центра;

7.2. Предложения об изменении настоящего положения может вносить руководитель Центра, заместители директора Центра (руководители Институтов);

7.3. Сроком введения в действие настоящего положения считать дату утверждения положения директором Центра.

7.4. Срок действия настоящего положения 5 лет.

Согласовано:

Заместитель директора ФГБНУ ФНЦ БСТ РАН  
Руководитель структурного подразделения  
Оренбургский НИИСХ

Руководитель кадровой службы

Руководитель юридической службы

Главный бухгалтер

А.А. Зоров

С.А. Александрова

Ю.А. Пухова

И.Н. Сысоева

Разработал:

Руководитель отдела

В.А. Панин